# بخش اول

## قسمت اول

در 48 ساعت تا 72 ساعت بعد از وقوع سوختگی وسیع پرستار باید بیمار را از نظر کدام تغییرات متابولیکی زیر در نظر بگیرد؟

1. کمبود شدید مایعات بدن
2. کمبود شدید مایعات بدن و پتاسیم
3. افزایش حجم مایعات عروقی و کمبود پتاسیم سرم
4. افزایش حجم مایعات عروقی و پتاسیم سرم

شکل ‏1‑1 برای نمونه

 وجود خون با مواد قهوه مانند در ترشحات خروجی از معده بیمار سوخته علامت کدام مورد است ؟

1. اولسرپتیک
2. زخم کرلینگ
3. پرنوراسیون معده
4. پارگی مری

برای تایپ سوال جدید در انتهای پاسخ ها دوبار enter بزنید تا به خط بعدی بره.

تنظیم شماره گذاری از بالای صفحه در تب home->numbering->Set Numbering Value و انتخاب گزینه start new list امکان پذیر خواهد بود.

فکر کنم مشکل شما استفاده از استایل، به جای کلیک روی گزینه Numbering موجود در بخش پاراگراف هست. برای شماره دار کردن موارد روی گزینه numbering کلیک کنید.

1. گزینه اول
2. گزینه دوم
3. گزینه سوم
4. گزینه چهارم

سوال بعدی

1. گزینه اول
2. گزینه دوم
3. گزینه سوم
4. گزینه چهارم

شکل ‏1‑2 شکل تستی دوم

## قسمت دوم

بخش یک گزینه دوم گزینه سوم گزینه سوم

گزینه اول گزینه دوم گزینه سوم گزینه چهارم

این بخش مربوط به چهار گزینه روبروی هم با استفاده از استایل تعریف شده mylist به چهار بخش تقسیم شده است. با فشردن tab به گزینه بعدی منتقل میشه. در تنظیمات مربوط به استایل تعریف شده بخش tab رو چک کنید تا ببینید چطور کار میکنه.

جدول ‏1-1

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

# بخش دوم

جدول ‏2-1

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
|  |  |

جدول ‏2-2

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

فهرست مطالب اصلی برای عناوین یا Headings

[1 بخش اول 1](#_Toc355112118)

[قسمت اول 1](#_Toc355112119)

[قسمت دوم 2](#_Toc355112120)

[2 بخش دوم 2](#_Toc355112121)

برای ساختن فهرست مطالب برای اشکال یا جداول یا نمودار ها باید بر روی آن ها کلیک راست کرده Insert Caption را انتخاب کنید تا هر کدام دارای نام شوند. سپس با کلیک روی Insert table of figure از تب reference و انتخاب فهرست مورد نظر، مثلا فهرست اشکال یا جداول، فهرست مورد نظر خود را اضافه کنید. به زودی آموزش ویدیویی این بخش هم در وب سایت قرار خواهد گرفت. فراموش نکنید که پس از ایجاد فهرست ها آن ها را انتخاب و نوع چینش را راست به چپ کنید(Ctrl+Shift سمت راست کیبورد)

## فهرست اشکال

[شکل ‏1‑1 برای نمونه 1](#_Toc355112702)

[شکل ‏1‑2 شکل تستی دوم 2](#_Toc355112703)

## فهرست جداول

[جدول ‏1-1 2](#_Toc355112727)

[جدول ‏2-1 2](#_Toc355112728)

[جدول ‏2-2 3](#_Toc355112729)